



Schulordnung

Version August 2021

Liebe Eltern, liebe Erziehungsberechtigte, liebe Schüler*innen

Sie halten die Schulordnung des Kollegiums St. Michael Zug in den Händen, welche Teil der Anmelde- und Vertragsbedingungen ist. Sie ist für alle Schüler*innen verbindlich und wird mit der Klassenlehrperson und dem Tagesschulleiter ausführlich besprochen. Detaillierte Erläuterungen sowie allgemeine Informationen zum Schulbetrieb entnehmen Sie bitte dem ABC für Eltern/Erziehungsberechtigte und Schüler*innen.

Wir bitten Sie, dieses Dokument mit Ihrem Kind zu besprechen und am Ende zu unterschreiben. Mit der Anmeldung erklären Sie sich wie auch Ihr Kind mit diesen Bestimmungen ausdrücklich einverstanden.

Sicher weiterkommen mit dem

Kollegi-Kompass

für Schüler*innen

Ich trage Sorge zu
Mensch und Material.

Ich halte mich zuverlässig
an Abmachungen und
Anweisungen.

Ich zeige Wille fürs
Lernen und Leisten.

Ich übernehme
Verantwortung
für mein Handeln und hole
mir Hilfe.

Ich fördere das
gegenseitige Vertrauen.

Ich nutze das Schulgebäude
als Arbeitsort und verbringe
die Freizeit im Freien.





1. Der Kollegi-Kompass als Grundlage

Der Kollegi-Kompass ist die Grundlage für das gemeinsame Lernen und Leben am Kollegium St. Michael Zug.

2. Absenzen

Die Schule ist regelmässig und pünktlich zu besuchen. Sie darf ohne zwingenden Grund und ohne Bewilligung nicht versäumt werden.

Jegliche Art von Absenzen müssen durch die Eltern/Erziehungsberechtigten kommuniziert oder angefragt werden. Es werden keine Mitteilungen oder Anträge von Schüler*innen entgegengenommen.

Unentschuldigte Absenzen werden im Zeugnis festgehalten.

3. Sucht- und Betäubungsmittel

Konsumation und Besitz von Tabak, E-Zigaretten, Alkohol, CBD-Produkten, Drogen und weiteren Suchtmitteln sind grundsätzlich verboten. Bei Verdacht auf Missbrauch behält sich das Rektorat das Recht vor, unangekündigte Urinproben bei der Schulärztin durchführen zu lassen.

4. Gewalt

Du unterlässt jegliche Form von körperlicher und verbaler Gewalt. Mobbing inklusive Cybermobbing und Sexting wird bei uns nicht toleriert.

5. Sorgfaltspflicht / Haftung

Wenn mutwillig Schäden verursacht werden, wird der entsprechende Betrag den Eltern in Rechnung gestellt. Das Kollegium St. Michael haftet nicht für entwendete oder beschädigte persönliche Gegenstände.

6. Sanktionen / Schulausschluss

Aufgrund von grobem Fehlverhalten gegenüber der Schulordnung, Schulkameradinnen und -kameraden oder Erwachsenen behalten wir uns folgende Sanktionen vor:

- | | |
|------------------|---|
| 1. Verwarnung 1: | Ein Arbeitsnachmittag am Mittwoch (14.00 – 16.30 Uhr), wird den Eltern schriftlich mitgeteilt. |
| 2. Verwarnung 2: | Ein Arbeitsnachmittag am Mittwoch, wird den Eltern schriftlich mitgeteilt. Zudem findet ein Elterngespräch statt. |
| 3. Ultimatum: | Ein Arbeitsnachmittag am Mittwoch, wird den Eltern schriftlich mitgeteilt. Zudem findet ein Ultimatumsgespräch statt. |



Die einzelnen Sanktionen gelten für einen Zeitraum von acht Schulwochen. Wenn während dieser Zeit die Schulordnung eingehalten wird, fällt man automatisch für weitere acht Schulwochen in den nächst tieferen Status.

Das Rektorat behält sich das Recht vor, Schüler*innen zu entlassen, wenn wichtige Gründe vorliegen. Als wichtige Gründe gelten insbesondere:

- Grobe disziplinarische Verstöße sowie mangelnde Leistungsbereitschaft
- Massive Verstöße gegen die geltende Schulordnung, die Schulregeln
- Massive Verstöße gegen die Charta und das Reglement persönliche digitale Schulgeräte
- Strafrechtlich relevantes Verhalten
- Diebstahl

Ein Schulausschluss erfolgt fristlos. Dieser wird gemäss den „Allgemeinen Anmeldungs- und Vertragsbestimmungen“ behandelt und allenfalls in Rechnung gestellt.

Unterschriften

Schülerin bzw. Schüler

Ich, (Vorname, Name) _____, verpflichte mich, die Schulordnung und das «Reglement persönliche digitale Schulgeräte» und die «Charta zur Benutzung persönlicher digitaler Schulgeräte» einzuhalten.

Verstöße können disziplinarische, zivil- und strafrechtliche Konsequenzen haben und/oder zum Schulausschluss führen.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Eltern/Erziehungsberechtigte

Die Eltern/Erziehungsberechtigten haben die Schulordnung, das «Reglement persönliche digitale Schulgeräte» und die vorliegende «Charta zur Benutzung persönlicher digitaler Schulgeräte» gelesen und übernehmen die Verantwortung für eine entsprechende Nutzung der digitalen Schulgeräte ausserhalb von Schule und Schulzeit. Die Erziehungsberechtigten haben das Recht, jederzeit die Inhalte aller Dateien des Notebooks und der Cloud anzuschauen und nötigenfalls erzieherische Massnahmen zu ergreifen.

Verstöße können disziplinarische, zivil- und strafrechtliche Konsequenzen haben und/oder zum Schulausschluss führen.

Vorname: _____

Name: _____

Datum: _____

Unterschrift: _____



Anhang I

Charta zur Benutzung persönlicher digitaler Schulgeräte

1. Ausgangslage

Neue Medien beeinflussen immer mehr auch den Schulalltag. Das Kollegium St. Michael Zug arbeitet mit 1:1-Computing. Notebooks werden unter Anleitung der Lehrperson für unterschiedliche Aspekte des Lernens verwendet, unterstützen das Arbeiten im Schulalltag und dürfen auch privat genutzt werden.

Das «Reglement persönliche digitale Schulgeräte» deckt die allermeisten Aspekte der Handhabung und Verwendung dieser Geräte ab und ist Bestandteil dieser «Charta».

2. Vereinbarung

Schüler*innen sowie deren Erziehungsberechtigte bestätigen mit ihrer Unterschrift, dass sie das «Reglement persönliche digitale Schulgeräte» und die «Charta» studiert haben und diese beim Gebrauch des Schulgeräts sowohl in der Schule als auch privat beachten.

3. Zulässige Nutzung des Schulnetzwerkes

Schüler*innen können das Schulnetzwerk während den Unterrichtszeiten ausschliesslich für schulische Zwecke verwenden.

Alle Arbeiten, die dazu dienen, sich Lernstoff anzueignen, Wissen anzueignen und seine Kompetenzen zu erweitern, sind erwünscht und erlaubt.

4. Unzulässige Nutzung des Schulnetzwerkes

Unzulässig sind insbesondere:

- Weitergabe von Benutzername und Passwort;
- Erstellung, Weitergabe oder Übertragung von beleidigenden, obszönen oder anstössigen Bildern und Daten;
- Erstellung, Weitergabe oder Übermittlung von Material mit der Absicht, Angst oder Gerüchte zu verbreiten;
- Erstellung, Weitergabe oder Übermittlung von Material mit der Absicht zu betrügen;
- Erstellung, Weitergabe oder Übermittlung von diffamierendem und blossstellendem Material;
- Erstellung, Weitergabe oder Übertragung von unerwünschtem Massen- oder Marketing-Material für Benutzer innerhalb oder ausserhalb der Schule (Spam);
- Weitergabe oder Übermittlung von Material, welches urheberrechtlich geschützt ist;
- Wissenlich unbefugter Zugriff auf vernetzte Einrichtungen oder Dienstleistungen (Hacken);
- Gezielte Aktivitäten, die mit hoher Wahrscheinlichkeit eine der aufgeführten Folgen nach sich ziehen: Verschwenden von Netzressourcen durch Übertragen von sehr grossen Datenmengen;
- Beschädigung oder Zerstörung von Daten anderer Benutzer;
- Verletzung der Privatsphäre anderer Nutzer;



- Störung der Arbeit anderer Nutzer;
- Blockieren des Dienstes für andere Nutzer (z. B. durch vorsätzliche oder rücksichtslose Überlastung des Zugangs durch sog. Site-Crashing);
- Einsatz von Software oder Hardware, die bereits Störungen verursacht hat und daher von der Schule für die Verwendung gesperrt worden ist;
- Missbrauch der Schulnetzwerke oder Netzwerkressourcen durch die Verbreitung von Viren und Malware;
- Einsatz des Schulnetzwerkes, um andere Netze zu stören oder zu beeinträchtigen.

5. Allgemein gültige Verhaltensregeln

- E-Mail-Adressen sind nur an vertrauenswürdige Personen weiterzugeben.
- Bei Verdacht auf inakzeptable Nutzung informiert jede Schülerin bzw. jeder Schüler die Klassenlehrperson.
- Werden versteckte, obszöne, beleidigende, rufschädigende oder sonst wie inakzeptable Inhalte entdeckt, müssen diese sofort der Klassenlehrperson gemeldet werden.
- Kontaktdaten (Adressen oder Telefonnummern usw.) gehören nicht aufs Netz – weder die eigenen noch die von Mitschülerinnen und Mitschülern oder Lehrpersonen.
- Beim Hochladen von Fotos oder Videos muss der Persönlichkeitsschutz der Schüler*innen wie auch der Lehrpersonen gewährleistet sein.

6. Allgemeine Anmerkungen

Sämtliche Dokumente werden auf externen Servern (Cloud) gespeichert. Daher dürfen keine sensiblen Daten unverschlüsselt abgelegt werden. Eine Reihe von Anwendungen und Aktivitäten dürfen nur unter strikter Kontrolle einer Lehrperson ausgeführt werden:

- Die Nutzung von Social Media, Chat und Newsgroups während der Schulzeit ist eingeschränkt: Diese dürfen nur auf ausdrückliche Anordnung oder Bewilligung der Lehrperson für eine spezifische Aufgabe genutzt werden.
- Die Lehrperson kann das Speichern oder Herunterladen von bestimmten Materialien anordnen. Sie stellt sicher, dass dieses Material nicht gegen das Urheberrecht verstößt.
- Es ist untersagt, irgendwelche Software zu installieren, zu löschen oder Systemdateien zu manipulieren.

7. IT Partner

Die digitalen Schulgeräte werden durch die Firma T&N verwaltet. Dies beinhaltet Geräteeinstellungen, Schuldaten, E-Mail-Accounts und Sicherheitsrichtlinien. Die Schuldaten sind sicher zu halten und die Geräte mit Sorgfalt zu bedienen. Falls das Gerät gestohlen, kaputt oder verloren geht, werden die Administratoren der T&N durch die Schule informiert.



Anhang II

Reglement persönliche digitale Schulgeräte

1. Ausgangslage

Neue Medien beeinflussen immer mehr auch den Schulalltag. Das Kollegium St. Michael Zug arbeitet mit 1:1-Computing. Notebooks werden unter Anleitung der Lehrperson für unterschiedliche Aspekte des Lernens verwendet, unterstützen das Arbeiten im Schulalltag und dürfen auch privat genutzt werden.

Dieses Reglement deckt alle Aspekte der Handhabung und Verwendung dieser Geräte ab. Erziehungsberechtigte wie auch Schüler*innen bestätigen vor Erhalt des Geräts mit ihrer Unterschrift auf der „Charta zur Benutzung persönlicher digitaler Schulgeräte“ (schriftl. Vereinbarung), dass sie von diesem Reglement Kenntnis genommen haben und dementsprechend handeln.

2. Geltungsbereich

Dieses Reglement zur Benutzung persönlicher digitaler Schulgeräte gilt für jeglichen Einsatz persönlicher digitaler Schulgeräte zu allen Zeiten und an allen Standorten, sowohl bei schulischer als auch privater Nutzung.

3. Überwachte Verwendung

Aus Gründen der Sicherheit bleiben alle Daten, die auf dem System gespeichert sind, Eigentum der Schule und unterliegen einer regelmässigen Überprüfung und Überwachung. Die Schüler*innen haben auf dem Gerät kein Recht auf Privatsphäre. Erziehungsberechtigte und Lehrpersonen haben jederzeit das Recht, Daten auf dem Gerät und in der Cloud zu überprüfen.

4. Besitzstand

Jedes einzelne Gerät ist registriert und Eigentum der Schule. Es darf weder weiterverkauft noch verschenkt oder ausgetauscht werden. Bei Missbrauch kann das Gerät eingezogen werden.

5. Sorgfaltspflicht und Verantwortung

Die Schule erwartet einen umsichtigen Umgang mit dem Gerät. Die Hardware darf in keiner Art und Weise modifiziert werden. Die Schüler*innen bzw. deren Erziehungsberechtigte tragen die Verantwortung für die Geräte.

5.1. Schüler*innen

- sind dafür verantwortlich, dass das Gerät im Unterricht stets verfügbar und einsatzbereit (Akku geladen) ist.
- dürfen nur Änderungen auf den Geräten vornehmen, welche den Schulgebrauch nicht beeinträchtigen.



- dürfen das Gerät mit anderen Wi-Fi-Netzen nutzen, erhalten jedoch keinen technischen Support durch die Schule.
- nutzen mit dem Gerät zu keiner Zeit illegale, rassistische, pornografische oder gewaltverherrlichende Inhalte.

5.2. Die Eltern/Erziehungsberechtigten

- entscheiden, wie, wann und wieviel ihre Tochter / ihr Sohn zuhause das Gerät verwendet.
- tragen Mitverantwortung für den zweckdienlichen Einsatz des Geräts zuhause.
- erkundigen sich bei Bedarf bei der Schule, wenn sie weitere Informationen über technische Schutzmassnahmen, Literatur etc. benötigen.
- beaufsichtigen bzw. begleiten zuhause die private Internetnutzung mit den Geräten.

6. Kosten und Haftung

Die Kosten für die Nutzung der Laptops sind im Schulgeld inbegriffen. Mutwillig beschädigte Geräte oder Totalverlust werden nach effektivem Aufwand in Rechnung gestellt.

7. Vorgehen bei defekten oder fehlenden Geräten

7.1. Defektes Gerät

Bei technischen Problemen (Computerabsturz, Software-Fehler, etc.), erhalten Schüler*innen kostenlos Unterstützung durch die Schule. Das Anrecht auf technischen Support endet bei Schulaustritt.

7.2. Beschädigtes Gerät

Wird ein Gerät beschädigt, ist die Lehrperson umgehend zu informieren. Die Schule kümmert sich um eine zeitnahe und den Möglichkeiten entsprechende Beschaffung eines Ersatzgeräts.

Über die Höhe bei allfälligen Kostenübernahmen durch die Erziehungsberechtigten (mutwillige Beschädigungen) entscheidet das Rektorat.

7.3. Abhanden gekommenes und gestohlenen Gerät

Geht ein Gerät verloren oder wird dieses gestohlen, ist die Lehrperson umgehend durch die Schülerin, den Schüler oder durch die Erziehungsberechtigten zu informieren. Bei Diebstahl ist ein Polizeibericht vorzulegen. Ist dies nicht der Fall, geht die Schule von einem fahrlässigen Verlust aus und nimmt Regress auf die Erziehungsberechtigten der betroffenen Schülerin oder des betroffenen Schülers.

8. Rückgabe von Geräten

Bei Schulaustritt sind die Geräte der Schule zurückzugeben.

9. Zugang ins Netz

Innerhalb der Schule dürfen die Schüler*innen nur über das vorgegebene WLAN ins Netz. Alternative Zugänge (z.B. via Mobile-Telefone oder andere Netze) sind nicht erlaubt.



10. Sicherheit im Netz

Die «Charta digitale Geräte» hat auch bei der Benutzung des persönlichen digitalen Schulgeräts ihre Gültigkeit.

Zuständige Vertreter der Schule und Erziehungsberechtigte sind ermächtigt, Stichproben durchzuführen und den Browserverlauf sowie Daten auf dem Gerät einzusehen. Unbefugte Änderungen oder unangemessene Daten haben disziplinarische Massnahmen zur Folge.

Jede Schülerin und jeder Schüler ist verantwortlich für alle Inhalte auf dem persönlichen Gerät, einschliesslich Browser-Verlauf, E-Mails, Dokumente, Audio- und Videoinhalte. Erhält eine Schülerin, ein Schüler unaufgefordert unangemessene Inhalte, ist dies der Lehrperson sofort zu melden, damit die nötigen Schritte eingeleitet werden können.

Da die Dokumente der Schüler*innen auf externen Servern (Cloud) gespeichert werden, ist darauf zu achten, dass keine sensiblen Daten mit diesen Geräten bearbeitet werden.

11. Disziplinar massnahmen

Verstösst die Schülerin oder der Schüler beim Gebrauch des Geräts wissentlich gegen dieses Reglement, können folgenden Massnahmen ergriffen werden:

- Befristeter oder dauerhafter Entzug des Rechtes auf private Nutzung.
- Befristeter oder dauerhafter Entzug des Geräts.
- Disziplinar massnahmen gemäss Schulordnung.